



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale
Via Renato Paolini n° 47 - 65124 PESCARA
C.F. / P.I. 01397530682
Tel. 085425.3106 / 3114 - Fax 085. 4253100

Prot. n. 592 / STP

Pescara, 24 / 03 / 2017

OGGETTO: Procedura ex art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. n. 50/18.04.2016, per affidamento servizio tecnico "Coordinatore della Sicurezza per Lavori Miglioramento Sismico Vecchio Corpo "C2" P.O. Popoli" – Importo stimato € 25.025,41, a netto solo c.n.p.a.i.a.l.p. ed iva – CIG ZD21DF1692

Spett. le Operatore Economico

Codesto Spett. le Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio miglior preventivo-offerta per l'eventuale affidamento del servizio tecnico in oggetto, alle condizioni e con le modalità di seguito specificate.

Informazioni preliminari essenziali

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Vincenzo Lo Mele, Direttore della U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale della ASL di Pescara (punti di contatto del RUP: tel. 085.4253106 - 085.4253114 oppure e-mail: viviana.schiazza@ausl.pe.it).

Le prestazioni professionali nonché ogni altra clausola contrattuale è specificata nell'allegato Contratto.

L'importo in oggetto, sia per le prestazioni professionali di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione che per Coordinatore della Sicurezza in fase esecutiva, è stato stimato ai sensi del D.M. 17.06.2016, come da allegato schema, e trova capienza nel Q.T.E. dei Lavori in oggetto, giusta Delibera n. 213 del 13.03.2017.

L'affidamento eventuale dell'incarico avverrà tenuto conto del miglior ribasso percentuale che il professionista offrirà sull'importo stimato, come da allegato *Modello Offerta*.

Per il sopralluogo sui siti oggetto dei Lavori gli O.E. potranno contattare i segg. collaboratori della sede di Popoli: Sig. Marco Della Bella tel., oppure Sig. Di Gregorio Antonello tel., ed il sopralluogo sarà quindi dichiarato dagli O.E. nell'allegato *Modello Dichiarazioni ex DPR 445/2000*.

Gli elaborati del Progetto Definitivo/Esecutivo dei Lavori in oggetto, approvato con Delibera n. 213 del 13.03.2017, sono consultabili sul ns. sito internet con il seguente percorso: www.ausl.pe.it – link "Appalti e contratti" (in alto alla home page) - "procedure di gara" - "appalti di servizi".

E' escluso il subappalto ex art. 105, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, in quanto, per sua natura, le prestazioni sono strettamente personali, e personali sono le responsabilità.

Il contratto non è suddiviso in lotti prestazionali perché la particolarità del cantiere non consente una eccessiva frammentazione delle prestazioni professionali, ritenendo fondamentale la continuità delle stesse al fine di garantire la massima applicazione delle misure di prevenzione e protezione.

L'affidamento del servizio tecnico sarà oggetto di post-informazione, anche sul ns. sito internet, ai sensi artt. 29, 98, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

Tutti i dati trasmessi ed acquisiti d'ufficio saranno trattati dalla U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale con liceità, correttezza, proporzionalità, ed esclusivamente per i fini relativi lo svolgimento e l'adempimento delle procedure previste, ai sensi D.Lgs. 196/2003 testo vigente, nonché ai sensi art. 53, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

La U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale si riserva di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario/affidatario, ed in caso di esito negativo saranno informati gli Organi / Autorità competenti (A.N.A.C., Procura ecc.) per l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa, oltre alla revoca o annullamento degli atti concessori dei vantaggi economici, fatto salvo ogni altro adempimento applicabile alla fattispecie;

La presentazione della offerta prodotta non impegna l'Azienda Sanitaria di Pescara, in quanto il Responsabile del Procedimento si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non stipulare alcun contratto nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti e/o idonei sotto il profilo tecnico-economico i risultati dell'attività negoziale, oppure qualora tali servizi siano presenti sulla piattaforma Consip o attivati da soggetto aggregatore, oppure per ogni altro lecito motivo, previsto dall'ordinamento.

E' fatto salvo ogni provvedimento cd. in "autotutela" della pubblica amministrazione, nei casi consentiti dalle norme vigenti, compresa sospensione, annullamento, revoca ecc., e senza che le controparti possano avanzare richieste di risarcimento o altro, comunque denominato, nel caso in cui l'Azienda Sanitaria non intenda procedere con l'affidamento ed il contratto.

Modalità di presentazione del preventivo – offerta

Il preventivo-offerta, redatto sul *Modello Offerta* allegato, dovrà essere recapitato esclusivamente all'indirizzo viviana.schiazza.aslpe@pec.it entro il prossimo 04 Aprile 2017 e dovrà essere accompagnato dalle dichiarazioni di cui all'allegato Modello Dichiarazioni ex DPR 445/2000, contenenti le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti morali e tecnico-professionali ex artt. 80 e 83, D. Lgs. n. 50/18.04.2018, art. 98, D. Lgs. n. 81/2008, D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 263/02.12.2016, Comunicato Presidente A.N.AC. del 14.12.2016.

Si applica anche alla presente procedura ex art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. n. 50/18.04.2016 (affidamento diretto previa acquisizione di preventivi) il cd. "soccorso istruttorio" previsto all'art. 83, c. 7, D. Lgs. n. 50/18.04.2017, con la esclusione della sanzione pecuniaria.

Per quanto non previsto si fa riferimento alle norme del D. Lgs. n. 50/18.04.2016 applicabili alla fattispecie, nonché alle Linee Guida A.N.AC. n. 1 e 4 e alle norme dell'ordinamento italiano ed europeo, se ed in quanto applicabili alla fattispecie.

Si resta in attesa di Vs. miglior preventivo-offerta e si porgono Distinti Saluti.


Il Responsabile del Procedimento
Direttore U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale
Ing. Vincenzo Lo Mele

Il Collaboratore Amm.vo Professionale

D.ssa Viviana Schiazza
Schiazza Viviana

Allegati:

- Contratto;
- Modello Dichiarazioni ex DPR 445/2000;
- Modello Offerta Economica;
- Schema determinazione corrispettivo stimato ai sensi D.M. 17.06.2016.

 <p>www.ausl.pe.it</p>	<p style="text-align: center;">AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale Via Renato Paolini n° 47 - 65124 PESCARA C.F./P.IVA 01397530682 Tel. 085. 4253106 / 3114 - Fax 085. 4253134</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CONTRATTO / SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: Contratto per servizio tecnico *“Coordinatore della Sicurezza per Lavori di Miglioramento Sismico Vecchio Corpo C2 del P.O. Popoli”* - CIG ZD21DF1692

T R A

L’Azienda Sanitaria Locale di Pescara, C.F. e P.I. 01397530682, sede legale Via Renato Paolini n. 47 Pescara, rappresentata per il presente Atto dal RUP / Direttore U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale Ing. Vincenzo Lo Mele nominato con Delibera N. 1265 del 2013, nell’esercizio delle funzioni delegate con Delibera n. 918 del 28.08.2014

E

.....sede legale....., P.I., C.F....., in possesso dei requisiti prescritti all’art. 98, D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008, e degli aggiornamenti ivi prescritti, per lo svolgimento delle funzioni di Coordinatore per la Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili, con Iscrizione all’Ordine....., in possesso dei requisiti previsti nel Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 263/02.12.2016;

Si conviene e si stipula quanto segue

Premesso che il Direttore della U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, in parte nel presente contratto, ha ritenuto di procedere mediante procedura negoziata di cui all’art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. n. 50/18.04.2016 e Linee Guida A.N.AC. n. 1 e 4;

Premesso che l’incarico in oggetto è stato formalizzato / affidato con Determina dirigenziale n.....;

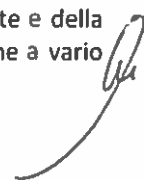
ART. 1 - Codice Etico/Comportamentale

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 2 del Codice Etico-Comportamentale dell’ASL di Pescara, di cui al DPR n. 62/16.04.2013, le norme previste in detto Codice Etico-Comportamentale si applicano anche al soggetto in parte nel presente contratto, nonché ad ogni altro soggetto ad esso collegato.

Costituisce di diritto causa di risoluzione del presente Contratto la violazione degli obblighi derivanti dal predetto Codice Etico-Comportamentale, pubblicato e consultabile sul sito web della Asl di Pescara con il seguente percorso: www.ausl.pe.it – link “amministrazione trasparente” (in alto alla home page) – “disposizioni generali” – “atti generali” - “codici” – “codice etico-comportamentale adottato con delibera n. 638/24.06.2013”, che qui si intende integralmente riportato.

ART. 2 - Oggetto dell’incarico

Il Committente ASL Pescara, come sopra rappresentato, affida a....., come pure sopra rappresentato, l’incarico professionale o servizio tecnico di Coordinamento della Sicurezza, in fase di progettazione ed in fase di esecuzione per i Lavori/Opere in oggetto, perchè sia eseguito con l’alta professionalità e precisione richieste dalla vigente normativa in materia di sicurezza ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ogni altra normativa comunque applicabile alla fattispecie, tra cui anche le ultime linee guida del Consiglio Nazionale Ingegneri di cui a circolare n. 626 del 10 novembre 2015, secondo le *regole dell’arte* e con la *diligenza del buon padre di famiglia* ex c.c., alle condizioni e/o clausole previste nel presente Atto, includere le norme che nel corso dell’incarico dovessero sopravvenire in materia, in quanto la materia della sicurezza non deve conoscere ostacoli formali ma deve attenersi ad ogni possibile, necessaria, opportuna, incisiva, chiara, responsabile consapevolezza del valore primario della tutela della salute e della sicurezza fisica e psichica di tutti i lavoratori, datori di lavoro, autonomi, subappaltatori, subcontraenti ecc. che a vario titolo contribuiscono o intervengono per la realizzazione dell’intervento.



Sono invece escluse dall'incarico altre prestazioni o attività complementari/connesse che si rendessero necessarie, ovvero affidamenti diretti ai sensi delle norme e leggi vigenti, applicabili alla fattispecie, tra cui le fattispecie previste all'art. 106, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

ART. 3 - Modalità di svolgimento incarico

Il Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione si atterrà alla migliore tecnica possibile e in aderenza al Progetto Definitivo/Esecutivo Lavori Miglioramento Sismico Vecchio Corpo C2 P.O. Popoli, approvato con Delibera n. 213/13.03.2017. Nondimeno, il Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione si atterrà a tutto quanto prescritto agli artt. 91 (obblighi del coordinatore della progettazione), 100 (Piano di sicurezza e Coordinamento), D. Lgs. n. 81/2008, nonché ad ogni altra norma prevista in detto decreto, ovvero altre norme se ed in quanto applicabili alla fattispecie.

Il Coordinatore per la Sicurezza in Esecuzione svolgerà le sue funzioni e compiti con le modalità operative ed ispettive che professionalmente meglio riterrà, al fine precipuo della *migliore possibile* sicurezza dei lavoratori, fermo restando che dovrà essere assicurato quanto segue:

- Accessi in cantiere, debitamente verbalizzati, anche al fine di verificare l'applicazione delle procedure di lavoro concordate con tutti i soggetti interessati (appaltatori, subappaltatori, fornitori, cottimisti ecc.);
- Riunioni di coordinamento del CSE con tutti i preposti delle aziende o ditte che a vario titolo intervengono nel cantiere, effettuate anteriormente l'inizio delle attività di competenza di ciascun soggetto, anche al fine di individuare la migliore procedura atta a garantire la massima incolumità di tutti e/o al fine di eliminare interferenze pericolose. All'occorrenza il CSE, in accordo con il RUP, potrà indire specifiche riunioni;
- La presenza eventuale di un assistente al CSE in cantiere dovrà essere comunicata preventivamente al committente, almeno una settimana prima;
- Raccordo con il RUP, tramite trasmissione via pec di tutti i documenti redatti e del rendiconto delle attività svolte nella settimana precedente;
- Il RUP e la D.L. vengono sempre informati tempestivamente circa tutto l'operato del CSE.
- Il Report di fine lavori, quale compendio dell'evoluzione del cantiere, dovrà essere redatto entro gg. 03 (tre) dalla fine lavori;
- Continuità nelle prestazioni di Coordinatore della Sicurezza in Esecuzione fino alla conclusione dei lavori, per i quali il tempo di esecuzione è stato stimato in gg. 403 (a netto di eventuali sospensioni);
- Qualora si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo dell'originario, è imposta la esecuzione agli stessi prezzi e condizioni dell'originario contratto, senza diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi art. 106, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;
- Per servizi "supplementari", ritenuti necessari dal committente Asl nel limite del 50% del valore del contratto iniziale, ai sensi art. 106, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

Per gli effetti di cui al comma 2, art. 93, D. Lgs. 81/2008, gli obblighi/adempimenti riferiti all'art. 92 lettere a)-b)-c)-d)-e)-f) del medesimo Decreto Lgs. troveranno formale riscontro anche nella documentazione di/in cantiere, ovvero troveranno formale riscontro in altri documenti e/o atti probanti.

Resta inteso che in ogni momento il RUP, o suo delegato, avrà l'incondizionato accesso a tali documenti, ovvero potrà richiedere la immediata esibizione della documentazione probante gli anzidetti adempimenti obbligatori.

Il RUP, al fine di accertarsi della regolare esecuzione del contratto, effettuerà anche accessi in cantiere almeno due volte al mese, a cui seguirà una verbalizzazione, fermo restando che il numero degli accessi potrà variare come meglio riterrà opportuno.

Tutti i Piani di Sicurezza di/nel cantiere dovranno riportare la attestazione/visto di idoneità degli stessi da parte del Coordinatore Sicurezza.

Eventuali modifiche dei Piani, che a parere del Coordinatore si renderanno necessarie e/o opportune nel corso dell'appalto, dovranno essere comunicate anche al RUP.

Il Tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e segg. del codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Resta a carico del Tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo, necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione ASL.

Il Tecnico incaricato deve rispettare il principio di leale collaborazione con gli uffici e servizi di cui al comma precedente.

L'inadempimento, anche parziale, dei suddetti obblighi comporterà la revoca dell'incarico o risoluzione in danno del Professionista incaricato, con la conseguente comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, fatta salva la Polizza rimessa dal medesimo Professionista a garanzia degli obblighi contrattuali.

ART. 4 – Progettazioni in corso d'opera

Se necessario il Coordinatore per la Sicurezza in Esecuzione procederà alla progettazione del PSC qualora il committente ASL intenda apportare al Progetto esecutivo dei lavori varianti, ai sensi dell'art. 106, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

Il Coordinatore si obbliga comunque ad introdurre nel progetto della sicurezza tutte le modifiche che siano necessarie e/o richieste dal R.U.P. ai sensi della normativa vigente.

ART. 5 - Tempistica e modalità di riconsegna degli elaborati

La redazione del P.S.C. dovrà essere effettuata e consegnata al committente Asl – U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale entro e non oltre gg. 15 dalla sottoscrizione del presente contratto.

Qualora il Coordinatore in esecuzione dovesse redigere il Piano di Sicurezza e Coordinamento necessario a seguito di una variante, esso Piano dovrà essere consegnato nel numero che sarà richiesto dal Committente, fino ad un massimo di 4 (quattro) copie, su carta e/o supporto magnetico, entro massimo gg. 15 dalla formalizzazione dell'incarico, fatto salvo termine più breve, convenuto tra le parti, ovvero per cause di forza maggiore non dipendenti da negligenza o incuria del Professionista.

I Progetti resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente ASL, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darne o meno esecuzione.

ART. 6 - Onorari e Pagamenti

L'onorario professionale relativo all'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori, comprensivo di ogni altra attività relativa a eventuale ri-progettazione della sicurezza in corso di esecuzione, compresa la progettazione per effetto delle varianti ex art. 106, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, compresa ogni altra spesa o onere, comunque denominato, è pari a complessivi €..... (€..... per funzioni di Coordinatore Sicurezza in sede di Progettazione, ed €..... per funzioni di Coordinatore Sicurezza in sede di Esecuzione), a netto solo cnpalp ed iva, quale risultante dall'offerta prodotta in gara. Il corrispettivi, eventualmente diminuiti delle penali, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:

	<i>Prestazioni</i>	<i>Decorrenza termini di pagamento</i>
1)	Coordinamento in fase di progettazione	Dalla data di validazione a cura del RUP
2)	Coordinamento in fase di esecuzione	In proporzione agli Stato di Avanzamento Lavori

La liquidazione delle competenze, eventualmente diminuita delle penali, avverrà sulla base di titoli legittimanti e/o fatture emesse ogni SAL (sulle quali riportare il CIG e la determina di affidamento del servizio), muniti del visto di regolarità del RUP.

La liquidazione e quindi il pagamento di quanto dovuto avverrà entro massimo gg. 60 dalla ricezione del regolare titolo legittimante il credito, fermo restando che eventuali interessi per ritardato pagamento saranno corrisposti ad esplicita richiesta del Professionista ai sensi della normativa applicabile alla fattispecie.

La non regolarità in materia di contributi alla Cassa di Previdenza di categoria, tale da non permettere il rilascio della attestazione di regolarità contributiva, sarà causa di revoca dell'incarico o risoluzione in danno del contratto, fatta salva la Polizza rimessa dal Professionista.

Il corrispettivo professionale relativo alle attività di nuova progettazione del P.S.C. è stabilito secondo le vigenti tariffe professionali ex D.M. 17.06.2016, con l'applicazione dello stesso ribasso offerto in occasione della procedura in oggetto.

Il Professionista avrà cura di comunicare tutti i c/c dedicati alla commessa Asl nonché i dati, compreso C.F., delle persone delegate ad operare su essi c/c dedicati, ai sensi delle vigenti norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. 136/2010.

Il Professionista si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, in relazione al presente Contratto, e si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ASL ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Pescara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (controparte a qualsiasi titolo) agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, **pena la nullità del presente contratto.**

La non regolarità in materia di contributi alla Cassa di Previdenza di categoria, tale da non permettere il rilascio della attestazione di regolarità contributiva, sarà causa di revoca dell'incarico o risoluzione in danno del contratto, fatta salva la Polizza o Garanzia rimessa dal Professionista.

ART. 7 - Cessioni e Subappalti

Il presente contratto non è cedibile, nè subappaltabili sono le prestazioni dedotte in contratto.

La cessione dei crediti, anche se riferita a rapporti di *factoring*, dovrà contenere: - la indicazione analitica del numero e data della fattura e/o titolo legittimante cui si riferisce; -avvenire, ai fini della opponibilità all'ASL, mediante ufficiale giudiziario. Qualora non vengano rispettate le condizioni anzidette verrà applicata una penale sul credito maturato e maturando pari al 5% del valore del contratto.

Si applicano le norme di cui al comma 13, art. 106, D. Lgs. n. 50/18.04.2006.

ART. 8 – Penali, Risoluzione, Recesso dal Contratto

Il ritardo nella consegna degli elaborati per le attività di Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo del corrispondente corrispettivo, per ogni giorno oltre i termini stabiliti.

Il ritardo per le attività di Coordinatore in fase di esecuzione comporta una penale pari all'uno per mille, applicata all'importo dei corrispettivi previsti per la fase di esecuzione.

Le penali sono cumulabili.

L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del totale dei corrispettivi.

Superata tale misura l'Amministrazione committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno del Professionista incaricato.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del Professionista incaricato per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione committente, ovvero per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare a errori o omissioni, interessi e more o altri oneri che l'Amministrazione committente debba sostenere per cause imputabili al Tecnico incaricato.

Superati gg. 15 di ritardo, il Committente ASL procederà alla risoluzione del presente Contratto, in danno del Professionista inadempiente, addebitando ad esso ogni onere o spesa, comunque denominata, che per suo fatto la ASL di Pescara dovesse sopportare, fatta salva la Polizza o Garanzia di cui al successivo articolo.

Parimenti, si procederà alla risoluzione o rescissione in danno o revoca dell'incarico per errata progettazione, nei casi di grave inadempimento o grave negligenza di obblighi od oneri posti a carico del Professionista dalle norme vigenti ed applicabili alla fattispecie, nei casi in cui nel corso del rapporto contrattuale sopravvengano le cause o motivi ostativi alla sottoscrizione dei contratti, in ogni altro caso ostativo alla sottoscrizione dei contratti con la pubblica amministrazione, qualora il Coordinatore non ottemperi alle prescrizioni contenute nel presente contratto o alle indicazioni e direttive fissate dal R.U.P. compatibili con il presente contratto, fatta salva la Polizza di cui al successivo articolo, fatte salve le dovute comunicazioni all'Autorità Nazionale Anti Corruzione.

Per quanto previsto nel presente articolo, la proposta, le ragioni di diritto e di fatto, saranno a cura del R.U.P., che procederà in forma scritta a contestare tutto quanto disatteso dal Professionista inadempiente.

E' facoltà dell'Amministrazione committente risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il Tecnico incaricato contravvenga alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure contravvenga a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini o istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, oppure qualora non produca la documentazione richiesta o la produca con ritardi pregiudizievoli, oppure assuma atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di Autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso sui risultati delle prestazioni.

Altresi, il contratto può essere risolto in danno in uno dei seguenti casi: violazione degli obblighi prescritti dal Codice Etico-Comportamentale di cui al precedente ART. 1; revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva; perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione; applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata; violazione grave di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori; accertamento della violazione della disciplina del subappalto; accertamento della violazione del regime di incompatibilità o conflitto di interesse previsto da leggi e norme vigenti applicabili alla fattispecie; superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali. Per ogni altra evenienza trovano applicazione, nell'ordine, le norme dell'art. 108, D. Lgs. 50/18.04.2016, Le Linee Guida ANAC o Decreti attuativi previsti nel predetto D. Lgs., altre fonti normative, se ed in quanto applicabili alla fattispecie.

Resta fermo il diritto di recesso dell'Amministrazione committente ai sensi art. 109, D. Lgs. 50/18.04.2016.

ART. 9 - Garanzia Assicurativa

Il Professionista è obbligato, prima della sottoscrizione del presente contratto, a costituire una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità e misura prescritte all'art. 103, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

Alla garanzia si applicano le riduzioni previste per la garanzia provvisoria di cui all'art. 93, comma 7, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80%, ai sensi del comma 5, art. 103, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

ART. 10 - Definizione delle controversie

E' esclusa la competenza arbitrale ex art. 209, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'incarico professionale non definite in via bonaria ex art. 205, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ovvero, in seconda ipotesi, mediante transazione ex art. 208, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ovvero mediante l'utilizzo del parere di precontenzioso dell'A.N.AC. ex art. 211, D. Lgs. n. 50/2016, il Foro competente è quello della sede legale della ASL di Pescara.

Sono a carico del professionista le spese relative alla registrazione del contratto "in caso d'uso", ai sensi delle norme vigenti.

ART. 11 - Obblighi di riservatezza

Il Professionista si obbliga a non rivelare e a non utilizzare dati, notizie, informazioni messi a sua disposizione dalla ASL di Pescara per l'espletamento dell'incarico.

Parimenti, notizie, dati, informazioni assunte anche non attinenti l'incarico, non saranno in alcun modo divulgate e dovrà assumersi un comportamento riservato e corretto.

Sono fatti salvi gli obblighi di denuncia ai *competenti* soggetti e/o alle *competenti* autorità e/o presso le sedi *competenti*, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti, applicabili alla fattispecie.

ART. 12 - Disposizioni finali

Le parti convengono che, per quanto non esplicitamente detto nel presente contratto, si fa riferimento:

- a) al D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, in quanto compatibile con i principi comunitari;
- b) alle Linee Guida A.N.AC. e Decreti attuativi, siccome previsti dal predetto D. Lgs.;
- c) al codice civile;
- d) alle norme di deontologia professionale, di etica, di responsabilità, quali tutte richieste dalla normativa in materia di sicurezza.

ART. 13 - Dichiarazioni esplicite

Il Professionista dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o conflitto di interesse per l'espletamento del mandato professionale ricevuto, in particolare art. 24-co. 7 e art. 42 del D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ed accetta esplicitamente che il presente Atto sarà ritenuto invalido qualora manchi anche solo uno dei presupposti di affidabilità e moralità necessari alla stipulazione dei contratti con la P.A., compresi quelli previsti nella normativa antimafia. Inoltre, esplicitamente accetta tutte le clausole di cui al presente contratto, nessuna esclusa.

Letto, Confermato e Sottoscritto in data.....dalle parti con modalità elettronica ex art. 32, comma 14, D. Lgs. n. 50/18.04.2016.

Il Tecnico incaricato

Amministrazione Committente
ASL di Pescara - U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale
Il RUP / Direttore Ing. Vincenzo Lo Mele



(Si raccomanda di barrare le voci che non ricorrano o che non interessano, senza eliminarle completamente dal modello. Si raccomanda di compilare il modello con attenzione, in maniera leggibile per non rendere difficoltosa la lettura).

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE
di PESCARA

OGGETTO: Dichiarazioni ex DPR 445/2000 per affidamento servizio tecnico di "Coordinatore della Sicurezza per Lavori Miglioramento Sismico Vecchio Corpo "C2" P.O. Popoli" - CIG ZD21DF1692

Il/i sottoscritto/i:

(A cura di tutti i seguenti soggetti indicati all'art. 80, comma 3, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, che dichiarano per quanto di rispettiva competenza: titolari; direttori tecnici; soci; soci accomandatari; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza; membri del consiglio di direzione o di vigilanza; soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; tutti gli associati professionisti; i liberi professionisti; i professionisti incaricati o indicati per la esecuzione del servizio tecnico in oggetto; tutti i soggetti costituenti il soggetto plurimo; tutti i consorziati; il consorzio per il quale il consorzio concorre. Inoltre, tutti i soggetti con medesimi poteri cessati dalla carica nell'anno antecedente la data dell'invito a presentare preventivo-offerta)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

in qualità di:

(Specificare la/e rispettiva/e qualifica. In caso di soggetto che dichiara per procura va allegata la relativa procura da cui risultino i poteri conferiti)

.....
.....
.....

del/degli operatore/i economico/i :

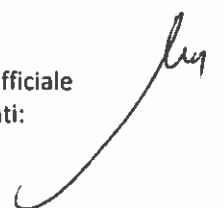
(Specificare senza abbreviazioni il nominativo/ragione sociale/denominazione, sede, indirizzo, p.l., c.f.)

.....
.....

D I C H I A R A / D I C H I A R A N O

Ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni previste all'art. 76 del medesimo decreto per dichiarazioni mendaci e/o non rispondenti a verità:

A) Che i recapiti ufficiali cui devono essere inviate le notifiche ufficiali, nonché ogni altra ufficiale comunicazione inerente la presente procedura, ai sensi del D. Lgs. n. 50/18.04.2016, sono i seguenti:



(I recapiti devono essere sempre attivi, e devono essere segnalate eventuali variazioni, in caso contrario non potrà addebitarsi alla ASL eventuale negligenza per mancate comunicazioni)

P.E.C.:.....

ALTRA POSTA ELETTRONICA:.....

TELEFONI (sempre attivi !!!!!).....

FAX (sempre attivi):

DOMICILIO legale :.....

B) Che le posizioni assicurative/assistenziali/casse di previdenza ecc. sono le segg.:

(indicare le posizioni e i dati nella loro completezza)

INPS:

.....

INAIL:.....

CASSA di previdenza:.....

CCNL

applicato:.....

C) Che l'Agenzia delle Entrate competente per territorio è la seguente (indicare, se possibile, anche i recapiti):

.....

.....

D) Che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/18.04.2016, ovvero altre cause di esclusione oppure ostative alla partecipazione e alla sottoscrizione dei contratti con la pubblica amministrazione, previste dall'ordinamento. Che tali cause di esclusione oppure ostative sono state attentamente lette e vagliate attentamente dal/i sottoscritto/i, con le sanzioni che ne derivano in caso di non veridicità e/o non corrispondenza tra il dichiarato ed il verificato.

A tale scopo, al fine di permettere alla ASL le valutazioni di propria competenza, si forniscono i seguenti dati o informative e/o si allega la seguente documentazione probatoria, in merito ad alcune fattispecie di cui al predetto art. 80, D. Lgs. n. 50/2016, e precisamente in merito a quelle previste:

- **al comma 3** (documentazione probatoria inerente le misure relative alla completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata dei soggetti cessati);
- **al comma 4** (documentazione probatoria inerente l'impegno al pagamento di imposte e tasse, formalizzato prima della scadenza della presentazione della domanda);
- **al comma 5 lettera a)** (indicazione precisa e circostanziata, documentazione probatoria, di tutte le infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro ex art. 30, comma 3, D. Lgs. n. 50/18.04.2016);
- **al comma 5, lettera b)** (indicazioni precise, documentazione probatoria, in caso di concordato con continuità aziendale, o altre misure straordinarie, nonché in caso di altre procedure fallimentari);
- **al comma 5, lettera c)** (indicazioni precise e circostanziate, documentazione probatoria, in merito agli illeciti professionali ivi indicati);
- **al comma 5, lettera d)** (indicazioni precise in merito ad eventuali conflitti di interesse che siano comunque risolvibili);
- **al comma 5, lettera i)** (indicazione precisa in merito all'obbligo, o meno, di assunzioni obbligatorie ai sensi art. 17, L. n. 68);
- **al comma 5, lettera m)** (indicazione precisa e dati precisi di tutti i soggetti partecipanti alla presente procedura con i quali il soggetto dichiarante si trova in una situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto);
- **al comma 7** (indicazione precisa, documentazione probatoria, in merito alla sentenza definitiva ivi indicata, in merito al risarcimento danni, in merito alle misure adottate per prevenire ulteriori reati o illeciti, fatto salvo quanto precisato ai commi 9, 10, 11, D. Lgs. n. 50/18.04.2016);
- **al comma 11** (indicazione precisa, documentazione probatoria, in merito a sequestro, confisca, affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario, ai sensi delle norme ivi indicate):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
M) Che i servizi di cui al punto L) sono stati resi con buon esito o senza contestazioni.
(nel caso in cui i servizi resi non sono stati ancora fatturati, o liquidati, o non ancora attestata la regolare esecuzione degli stessi, è sufficiente precisare, qui di seguito, che allo stato dell'arte non vi sono state contestazioni o addebiti, o se vi sono stati indicati quali, in modo da permettere alla S.A. le proprie considerazioni e/o valutazioni, anche ai fini dei requisiti generali o morali ex art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
N) La seguente iscrizione alla CCIAA (Specificare tutti i dati, se ricorre il caso, oppure allegare copia dichiarata conforme ex DPR 445/2000):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
O) Di aver effettuato il sopralluogo sui siti dove devono eseguirsi i Lavori, allo scopo di una consapevole e congrua offerta;

P) accettare quanto previsto nella Lettera di invito a presentare il proprio miglior preventivo-offerta e nei connessi allegati;

Q) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/30.06.2003 t.v., che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese, fatte salve le dovute comunicazioni agli Organi / Autorità preposte in quanto legittimati;

R) Che gli atti e/o dati e/o informative per i quali non si concede l'accesso, ai sensi L. 241/1990 e s.m.i., nonché ai sensi art. 53. D. Lgs. 50/18.04.2016, sono i seguenti:
(Specificare con precisione, per favorire la immediata identificazione. Inoltre, se del caso, specificare le lecite motivazioni)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
S) Si allegano ulteriori precisazioni o documenti ritenuti opportuni o necessari:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
T) Si allega copia del documento di identità del/i dichiarante/i Sigg.:

In fede.

(luogo e data)

(timbro Rag. Sociale e Firma dichiarante/i)



ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE
di PESCARA

OGGETTO: Offerta Economica per servizio tecnico "Coordinatore della Sicurezza per Lavori Miglioramento Sismico Corpo Vecchio C2 P.O. Popoli" - CIG ZD21DF1692

Il sottoscritto:

(A cura del titolare o legale rappresentante dell'O.E.. Specificare anche i dati anagrafici, compreso C.F.)

.....
.....
.....

In qualità di:

(specificare la qualifica. Se procuratore/i va allegata la procura da cui risultino i poteri conferiti)

.....
.....

dell'operatore economico:

(specificare ragione sociale/denominazione, sede, indirizzo, p.i., c.f.)

.....
.....
.....
.....

DICHIARA

-Di offrire la seguente percentuale di ribasso, inferiore alla base d'asta di € 25.025,41 (a netto solo c.n.p.a.i.a.l.p. ed iva), espressa in cifre ed in lettere:

in cifre %, in lettere.....

-Che l'importo offerto per le complessive prestazioni è così suddiviso:

€.....per Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione;

€.....per Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione;

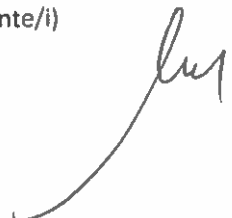
-Che gli oneri della sicurezza propri, interni dell'impresa o propri dell'operatore economico, in relazione al contratto, ammontano ad €.....(in merito a tali oneri confronta Parere di Precontenzioso A.N.AC. n. 2 dell'11.01.2017);

-Di aver tenuto conto di ogni altro onere o spesa comunque connessa al contratto, compresa la cauzione definitiva che dovrà essere rimessa a garanzia delle prestazioni contrattuali.

In fede

(luogo e data)

(timbro Rag. Sociale e Firma dichiarante/i)



OGGETTO: Determinazione del corrispettivo, ex D.M. 17.06.2016, per servizio tecnico "Coordinatore della Sicurezza per Lavori di Miglioramento Sismico Vecchio Corpo "C2" P.O. Popoli" - CIG ZD21DF1692

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Descrizione	Importo
	euro
1) Strutture	
Strutture, opere infrastrutturali puntuali, verifiche soggette ad azioni sismiche	
Valore dell'opera [V]: 824'838.00 €	
Categoria dell'opera: STRUTTURE	
Destinazione funzionale: Strutture, opere infrastrutturali puntuali, verifiche soggette ad azioni sismiche	
Parametro sul valore dell'opera [P]: 7.2998%	
Grado di complessità [G]: 0.95	
Descrizione grado di complessità: [S.03] Strutture o parti di strutture in cemento armato di media complessità o ricadenti in zona sismica - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale complesse.	
Specifiche incidenze [Q]:	
Piano di sicurezza e coordinamento [QbIII.07=0.1]	5'720.09 €
Coordinamento della sicurezza in esecuzione [QcI.12=0.25]	14'300.24 €
Totale	20'020.33 €
	TOTALE PRESTAZIONI 20'020.33 €
	S.E.&O.

SPESE E ONERI ACCESSORI

Descrizione	Importo
	euro
1) Spese generali di studio	5'005.08 €
	TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI 5'005.08 €
Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.	S.E.&O.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

Descrizione	Importo
	euro
Prestazioni professionali:	
Compenso per prestazioni professionali	20'020.33 €
Spese ed oneri accessori	5'005.08 €

RIEPILOGO FINALE

Descrizione	Importo
	euro
Imponibile	25'025.41 €
	TOTALE DOCUMENTO 25'025.41 €
	NETTO A PAGARE 25'025.41 €
Diconsi euro venticinquemila-venticinque/41.	S.E.&O.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

